

**DIREZIONE DIDATTICA 3° CIRCOLO
BASSANO DEL GRAPPA**

ESTRATTO VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI CIRCOLO

DELIBERA N. 36

del 24 agosto 2007

L'anno 2007, il giorno 24 del mese di agosto alle ore 18:43, nella sede della Scuola Primaria "G.Pascoli" di Viale Diaz n. 57, si riunisce il Consiglio di Circolo a seguito di regolare convocazione del 3 agosto 2007 (prot. n. 3895/A19), per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1- Approvazione del verbale della seduta precedente.
- 2- Avvio anno scolastico 2007/2008: orario prima settimana e progetto accoglienza scuola infanzia
- 3- Indicazioni per regolamenti di plesso
- 4- Contratto noleggio fotocopiatrici nei plessi
- 5- Gita plesso di Valrovina per il giorno 21 settembre 2007
- 6- Varie ed eventuali

				Presenti	Assenti
1	Aglietti	Massimo	Genitore	X	
2	Bonato	Tiziano	Genitore		X
3	Costa	Michela	Genitore	X	
4	Mongelli	Lucia	Genitore		X
5	Moro	Michela	Genitore	X	
6	Piotto	Michela	Genitore	X	
7	Taras	Anna	Genitore	X	
8	Trento	Gianluigi	Genitore	X	
9	Andreatta	Carmen	Ins. Primaria	X	
10	Ballardin	Luciana	Ins. Primaria		X
11	Bortignon	Maria	Ins. Primaria	X	
12	Gatti	Filomena	Ins. Primaria		X
13	Iannotta	M.Antonietta	Ins. Primaria		X
14	Tinazzi	Orianna	Ins. Primaria	X	
15	Negrello	Roberta	Ins. Infanzia		X
16	Novello	Carla	Ins. Infanzia	X	
17	De Lorenzi	Nadia	Pers. A.T.A.		X
18	Cuoghi	Annalisa	Pers. A.T.A.	X	
19	Tognon	Aladino	Dirigente Scol.		X

Ad inizio seduta i presenti sono numero 10 e precisamente i sigg.ri Aglietti, Costa, Moro, Piotto, Taras, Trento, Andreatta, Bortignon, Tinazzi, Novello, Cuoghi. La signora Costa ha avvisato che arriverà in ritardo.

Assenti giustificati sigg.ri Bonato, Mongelli, Ballardin, Gatti, Iannotta, Negrello, De Lorenzi e il Dirigente Scolastico dott. Tognon

Constatata la presenza del numero legale, chiamata a fungere da segretaria l'insegnante Andreatta Carmen Angela, si dà inizio alla seduta passando alla trattazione dei vari punti all'ordine del giorno. Considerati gli argomenti all'ordine del giorno, si chiede al DSGA, dott.ssa Annamaria Conte di partecipare alla seduta.

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio di Circolo dott.ssa Anna Taras.

o m i s s i s

4) Contratto noleggio fotocopiatrici nei plessi

Il Presidente passa all'esame del quarto punto e cede la parola al Dsga per l'illustrazione dell'argomento.

Le proposte pervenute sono tre: la prima riguarda la ditta Gloder, attualmente titolare dell'appalto, che propone di continuare a mantenere le macchine in uso attualmente, con un'operazione di manutenzione più approfondita rispetto alle normali manutenzioni, con un costo complessivo di € 3.600 annue.

La seconda offerta riguarda la ditta Bassano Copy, che propone fotocopiatori Toshiba, stesso modello di quelli presenti, macchine nuove, con un costo annuo di circa € 5.600,00.

La terza offerta proviene da Centro Contabile, che propone macchine Kyocera, con un costo annuale, su tre anni, di € 7.200,00, riducibile in caso di prolungamento contratto, fino ad arrivare a cinque anni ad un costo di € 6.300,00.

Il Dsga riferisce che, da controlli effettuati, la qualità delle fotocopiatrici Toshiba è scarsa, la stessa affidabilità non è ottimale, molti plessi hanno presentato lamentele in merito, in quanto le fotocopiatrici sono spesso rotte o comunque con funzionalità ridotta e le docenti protestano uno scarso gradimento della qualità del prodotto.

Per contrasto, la segreteria è già dotata di una fotocopiatrice Kyocera, che non dà problemi di funzionalità, se non per problemi di entità trascurabile, e sicuramente regge meglio la mole di lavoro.

Entra la sig.ra Costa alle ore 19.00, durante la discussione del punto.

L'insegnante Tinazzi informa che la Giunta ha già esaminato e discusso i preventivi delle ditte Gloder, Bassano Copy S.N.C. e Centro Contabile S.r.l., trovando che il preventivo di quest'ultima ditta sia il più favorevole. Il costo è sicuramente superiore alle altre due offerte, sebbene pari a quello attualmente in corso, ma la qualità del prodotto è superiore. Il Centro Contabile S.r.l. propone un prolungamento del contratto di due anni, per un totale di cinque anni, ma offre tutte fotocopiatrici nuove ed il risparmio totale annuo sarebbe di € 900.

IL CONSIGLIO DI CIRCOLO

Udito il parere della Giunta;

Visto il contratto di noleggio fotocopiatori per i plessi, attualmente in scadenza;

Viste le offerte pervenute dalle tre ditte contattate per il noleggio di apparecchiature di copia fotostatica;

Preso atto delle differenze qualitative presenti nei modelli proposti;

Considerata la necessità di offrire un prodotto qualitativamente valido alle singole scuole, in grado di offrire una qualità ed una funzionalità costati;

Tenuto conto che l'attuale situazione non garantisce tali caratteristiche;

Tenuto conto altresì dei costi comportati dall'attuale contratto;

Sentito in merito il parere della Giunta Esecutiva;

Dopo ampia ed articolata discussione;
A voto unanime palesemente espresso

DELIBERA

Di individuare quale contraente il Centro Contabile date le caratteristiche superiori del prodotto offerto, la fornitura di macchine nuove, la garanzia di serietà dell'azienda, che intrattiene già un rapporto contrattuale con la direzione per quanto attiene il fotocopiatore posto in segreteria, di caratteristiche simili a quelli offerti, il costo che risulta pari al contratto attualmente in vigore.

F.to Il Presidente
Dott.ssa Anna Taras

F.to La Segretaria
Ins. Carmen Angela Andreatta